

Kommunale Ejendomme søger rengøringsassistent

Morsø Kommune søger en dygtig og selvstændig **rengøringsassistent** til fastansættelse pr. **1. december 2025**.

Stillingen er på **37 timer ugentligt**, og du vil blive ansat under **Kommunale Ejendomme**. Som udgangspunkt vil du være tilknyttet en fast institution.

Vi forventer, at du:

- Har erfaring med professionel rengøring
- Arbejder ansvarsbevidst og selvstændigt
- Kan prioritere og tilrettelægge dine opgaver
- Er punktlig, grundig og serviceminded
- Møder med godt humør og en positiv indstilling
- Har interesse for faget
- Har kørekort (kategori B)

Vi tilbyder:

- En plads i en ny, central rengøringsenhed med velfungerende teams
- Gode kolleger og et godt arbejdsmiljø
- Stor indflydelse på eget arbejde
- Et alsidigt og afvekslende job
- Løn- og ansættelsesvilkår efter gældende overenskomst

Rengøringsenheden består af 29 medarbejdere og er en del af **Kommunale Ejendomme**, som også omfatter 19 servicemedarbejdere samt 5 administrative og projekterende medarbejdere.

Kommunale Ejendomme hører under **Teknisk Drift**, som består af seks områder:

Vej, Skov og Park, Genbrug, Havnene, Færgen og Kommunale Ejendomme.

Yderligere oplysninger:

Kontakt Rengøringsleder **Magdalena Maria Sørensen** på tlf. **20 25 54 95** eller mail:

mmso@morsoe.dk eller Centerchef **Niels Pedersen** på tlf. **99 70 70 75**.

Ansøgningsfrist:

Tirsdag den **28. oktober 2025 kl. 12.00**

Ansættelsessamtaler forventes afholdt den **30. oktober 2025**.

Frist:

28-10-2025

Stillingskategori:

Teknisk Drift

Ansættelsesvilkår:

Fastansættelse

Arbejdstid:

Fuldtid

Afdeling:

Center for Teknisk Drift og
Kommunale Ejendomme

Kontaktperson:

Magdalena Maria Sørensen

Telefon:

2025 5495